



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
REITORIA - GABINETE DA REITORIA

4ª CONVOCAÇÃO - EDITAL Nº17/2021-GR/UFPB

O Gabinete da Reitoria da Universidade Federal da Paraíba, no uso de suas atribuições, torna pública a **4ª CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO** do Edital do Processo Seletivo Simplificado (publicado em 19 de abril de 2021, no site da UFPB, link <https://www.ufpb.br/ufpb/contents/documentos/Selecao%20de%20Estagiarios%202021/Edital172021SeleodeEstagariosFinal.pdf>) para preenchimento de vagas e formação de cadastro de reserva para estágio não obrigatório interno (Bolsa-Estágio) na Biblioteca Central, Editora Universitária, Gabinete da Reitoria, Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, Superintendência de Educação a Distância, Superintendência de Infraestrutura, Superintendência de Logística de Transporte, Superintendência de Serviços Gerais e Superintendência de Comunicação Social (TV UFPB), considerando a Lei nº 11.788/2008, a Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, a Resolução do CONSEPE/UFPB nº 29/2020 e a Instrução Normativa Conjunta PROGEP/PROPLAN/PRG/GR nº 01/2016.

Atendendo à solicitação da **PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (PRA/UFPB)** conforme **Processo 23074.073416/2021-30**, bem como ao que estabelecem os itens 4.9, 7.5, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6 e 8.7 do EDITAL Nº 17 /2021 - GR/UFPB, apresentam-se as seguintes orientações:

- I. Os candidatos "convocados" listados na PLANILHA ANEXA devem:
 - a. Atualizar, o que for possível, no SIGAA, os dados pessoais (SIGAA -> Menu Discente -> Outros -> Meus Dados Pessoais): Tipo sanguíneo e fator RH; estado civil; celular; RG; unidade federativa do RG; dados do título de eleitor; certificado militar (para candidatos do sexo masculino, etc). O documento que não for possível atualizar no SIGAA, fazê-lo utilizando o formulário disponível em <http://www.prg.ufpb.br/prg/codesc/documentos/formularios/formulario-atualizacao-de-dados-cadastrais-1.pdf/view>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
REITORIA - GABINETE DA REITORIA

- b. Enviar, em até 48 h (quarenta e oito horas) da publicação na página da UFPB (<https://www.ufpb.br/ufpb/menu/servicos-1/concursos>), para estagio@reitoria.ufpb.br, **com cópia para a PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA UFPB** (secretaria@pra.ufpb.br), um arquivo em pdf, contendo cópia do RG, CPF, informação de conta corrente, própria, em banco físico, com o seguinte assunto: Documentospessoais_**QUARTAconvocação**_(CAMILA MEDEIROS DE VASCONCELOS)_EditalN172021-GR;
- c. Enviar, em até 48 h (quarenta e oito horas) da publicação na página da UFPB (<https://www.ufpb.br/ufpb/menu/servicos-1/concursos>), e-mail para a **PRÓ REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PRA** (secretaria@pra.ufpb.br), **informando que aceita a convocação para desenvolver o estágio na Secretaria Executiva da PRÓ REITORIA DA ADMINISTRAÇÃO - PRA**. A informação a seguir é de interesse **específico da PRA, mas deve ser enviada no mesmo e-mail**: Nome completo e matrícula SIAPE do(a) discente orientador(a);
- d. A(o) candidata(o) convocada(o) que deixar de enviar os e-mails e documentos no prazo estabelecido será, automaticamente, desclassificada(o).
- II. As convocações serão precedidas do devido Processo, obedecida a ordem de classificação do respectivo Resultado da Unidade.

EDITORA UNIVERSITÁRIA**Editora Universitária – Ampla
concorrência**

Classificação	Nome	Matrícula	Soma	Situação Final
3º	CAMILA MEDEIROS DE VASCONCELOS	20190114976	16,21	APROVADO(A) PARA CR

Emitido em 01/09/2021

DOCUMENTO COMPROBATÓRIO (ANEXO) Nº 00/2021 - REITORIA - SGA (11.01.50)
(Nº do Documento: 100)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/09/2021 16:45)
PABLO NOGUEIRA TELES MOREIRA
CHEFE
1919288

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:
100, ano: **2021**, documento (espécie): **DOCUMENTO COMPROBATÓRIO (ANEXO)**, data de emissão:
01/09/2021 e o código de verificação: **b9e53b2ed9**